

**COMMISSIONE CONSILIARE
PERMANENTE DI VIGILANZA**

Verbale della seduta n.16 del 27.05.2026

L'anno **Duemilaventisei**, il giorno **ventisette** del mese di **maggio**, alle ore 18:15, si è riunita presso l'Aula Consiliare del Palazzo di Città, la Commissione Consiliare Permanente di Vigilanza, costituita con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 110 del 06.12.2021, come modificata con successive delibere del Consiglio Comunale n. 20 del 05.04.2022, n. 4 del 02.03.2023 e n. 75 del 06.11.2023, su convocazione del Presidente, *ex art.* 19, comma 1, del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

All'appello nominale risultano presenti i Signori Consiglieri:

COMPONENTI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI SUPPLEMENTI	Presenti
1. VINCENZO SURIANI	P			
2. LUIGI MARCELLO	P			
3. MARCO MARCHESANI		A		
4. GIUSEPPE NAPOLITANO		A		
5. NICOLA DI STEFANO	P			
6. GIUSEPPE TRAVAGLINI		A		
7. MARINO ARTESE		A		
8. FRANCESCO DEL VISCIO		A		
9. ANTONIO MONTEODORISIO		A		
10. GIUSEPPE SORIA		A		
11. GUIDO GIANGIACOMO	P			
12. ALESSANDRA NOTARO		A		
13. DINA NIRVANA CARINCI		A		
14. GIUSEPPE FORTE	P			

Presenti n. 5

Assenti n. 9

Partecipa, con funzioni di Segretario verbalizzante, Maria Rachele Vigilante, Istruttore Amministrativo dell'Ente, designata dal Segretario Generale con nota del 15.05.2025, ai sensi dell'art. 17, comma 7, del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente della Commissione, cons. Vincenzo Suriani dichiara aperta la seduta, al fine di discutere dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- Approvazione verbale seduta precedente del 20.01.2026.
- Audizione del Dirigente, Avv. Alfonso Mercogliano, in merito al progetto di riqualificazione di Corso Garibaldi.
- Audizione del Segretario Generale, dott. Pasquale De Falco, in merito al clima organizzativo del personale, pubblicazioni istituzionali, social e situazione della Polizia Locale.

Punto 1 - Approvazione verbale seduta precedente del 20.01.2026.

Il Presidente propone di procedere alla convalida del verbale n.15 del 20.01.2026, preventivamente inviato tramite email a tutti i consiglieri; detto verbale viene convalidato all'unanimità.

Punto 2 - Audizione del Dirigente, Avv. Alfonso Mercogliano, in merito al progetto di riqualificazione di Corso Garibaldi.

Il Presidente ringrazia l'Ingegnere Marco Del Bonifro per la presenza, invitandolo a illustrare l'argomento. Si dà altresì atto che è presente, in qualità di uditore, l'Assessore Alessandro D'Elisa.

L'ingegnere Del Bonifro illustra il progetto di riqualificazione di C.so Garibaldi precisando che, questo progetto riguarda, in via principale, il tratto di marciapiede nei pressi del Palazzo Comunale, divelto dalle radici degli alberi; contestualmente i tre pini presenti su quel tratto saranno sostituiti con alberi della stessa specie presenti sull'altro lato della strada. Si procederà allo smantellamento del tratto del marciapiede, ad oggi inadeguato a garantire l'accessibilità per i diversamente abili e, al centro del marciapiede, sarà posizionata una nuova pensilina facilmente accessibile da qualsiasi percorso per persone con disabilità. Inoltre, precisa che, gli immobili situati lato pini stanno subendo dei danni, in quanto le radici degli alberi stanno invadendo le proprietà private. Il lavoro è stato affidato alla ditta incaricata, la quale ha inoltrato richiesta di sub appalto per l'abbattimento dei pini. Aggiunge che, il Dirigente Mercogliano ha richiesto di estendere la progettazione a tutto il lato del corso, nel tratto compreso tra l'intersezione con via Madonna dell'Asilo fino all'altezza dell'esercizio commerciale "La Transumanza".

Interviene il consigliere Marcello il quale chiede informazioni sull'importo di spesa e anticipa che, come gruppo politico, proporrà l'estensione dell'intervento di riqualificazione a tutto il Corso Garibaldi, garantendone così l'omogeneità.

Interviene il consigliere Di Stefano chiedendo se nell'area in cui è presente l'albero monumentale sussistano i requisiti per l'accessibilità delle persone con disabilità.

L'ingegnere Del Bonifro riferisce che l'importo di spesa per il progetto è poco più di €20.000,00 e di aver ricevuto dal Dirigente Mercogliano direttive per la redazione di un progetto per l'area in cui vi è l'albero monumentale, precisando che l'attività di progettazione non è ancora iniziata.

Prende la parola il Presidente, il quale chiede se l'abbattimento dei pini rientri in una delle casistiche previste dal Regolamento Comunale del Verde, quali siano i tempi previsti per l'esecuzione dell'intervento e se sia stata effettuata una valutazione dell'impatto ambientale.

L'ingegnere Del Bonifro riferisce che l'abbattimento dei pini è un intervento finalizzato alla sicurezza della viabilità, evidenziando come il marciapiede sia divelto e inaccessibile ai

disabili a causa delle radici, precisando che l'intervento è previsto per la prossima settimana e che l'area, oggetto dell'intervento, non rientra tra le zone sottoposte a VIA.

Alle ore 18:25 prende parte alla seduta il Dirigente Alfonso Mercogliano il quale fa presente che, sebbene non nell'immediato, è stato comunque preso in considerazione un progetto volto a dare uniformità al Corso Garibaldi con alberi della stessa specie. Evidenzia che le radici degli alberi causano dissesti strutturali, esponendo l'ente a rischi di contenzioso e richieste di risarcimento danno.

Concluso l'intervento del Dirigente Mercogliano, non essendoci altri chiarimenti da richiedere, si passa quindi al punto successivo.

Punto 3 -Audizione del Segretario Generale, Dott. Pasquale De Falco, in merito al clima organizzativo del personale, pubblicazioni istituzionali, social e situazione della Polizia Locale.

Il Presidente, introduce l'argomento del terzo punto all'ordine del giorno soffermandosi sulla questione del questionario sul clima organizzativo dell'ente, predisposto dal CUG e somministrato a tutti i dipendenti.

Si da atto che copia del questionario unitamente ai relativi risultati viene distribuito ai commissari.

Il Presidente cede la parola al Segretario De Falco il quale riferisce che la somministrazione del questionario è un adempimento obbligatorio volto a rilevare il clima organizzativo dell'ente. Fa presente che la percentuale di risposta si è attestata al 25,99% (46 dipendenti su 177), una quota che - a suo dire- non permette di considerare il campione come rappresentativo. Ciò nonostante, il quadro che è emerso è positivo e dimostra un benessere organizzativo rispettato. Le criticità espresse dai dipendenti riguardano gli incentivi economici e la mancata condivisione degli obiettivi generali da parte dei dirigenti.

Il consigliere Forte chiede se il questionario venga somministrato anche dalle altre amministrazioni e quale sia la percentuale di adesione dei dipendenti.

Il Segretario De Falco dichiara che il questionario è obbligatorio per tutti gli enti, ciascun ente elabora il format più idoneo per comprendere il benessere del personale.

Interviene il consigliere Giangiacomo evidenziando che, il campione dei rispondenti al questionario, risulta numericamente poco significativo. Inoltre, rileva un'ambiguità in alcune risposte che non permette di comprendere chiaramente se il risultato sia negativo o positivo.

Il Presidente osserva che, sebbene il campione dei rispondenti sia limitato, emerge un malcontento dai parte dei dipendenti che hanno risposto al questionario. Inoltre, evidenzia che la mancata compilazione da parte di diversi dipendenti, è da attribuirsi alla struttura del modulo, ritenuta inadatta a garantire il totale anonimato. Propone di udire, nella prossima seduta, la dottoressa Teresa Spallini, presidente del CUG, la quale potrà fornire i necessari chiarimenti.

Il Presidente rinvia l'esame della gestione dei canali social e passa ad illustrare la nota pervenuta dalla Regione Abruzzo inerente la conformità della struttura della Polizia Locale alla Legge Regionale n.42/2013, nota che viene contestualmente distribuita ai commissari. Inoltre, richiamando quanto emerso nella scorsa seduta, chiede al Segretario De Falco, se siano pervenuti riscontri da parte della Regione in merito.

Il Segretario De Falco precisa che, la nota discussa nella scorsa seduta riguardava il regolamento di Polizia Locale, evidenziando alcune incongruenze nel regolamento regionale

e richiedeva chiarimenti sul ruolo del Comandante. A seguito del riscontro della Regione, giunto dopo 4 mesi, che ha confermato le discrasie nel regolamento di P.L e la piena vigenza del ruolo del Comandante, si è proceduto alla stesura del regolamento. La proposta, nei giorni scorsi, è stata presentata formalmente alla Commissione Regolamenti.

Il Presidente pone l'accento sulla nota della Regione per il mancato rispetto della legge regionale, domandando come l'amministrazione possa dichiararsi adempiente. Inoltre, esprime preoccupazione per le ripercussioni sul bilancio in quanto vi è il pericolo degli annullamenti degli atti per vizio d'incompetenza, come nella nota della Regione che avvisa l'Amministrazione Comunale di eventuale rischi, richiamando precise sentenze.

Il Segretario De Falco, pur non avendo analizzato nel dettaglio il contenuto delle sentenze, sostiene che al momento non ravvisa alcuna problematica in tal senso; il Comandante svolge mansioni previste dal proprio contratto percependo le dovute indennità di posizione e di risultato. Sotto il profilo della legittimità degli atti, fino ad oggi non si registra alcun provvedimento della P.L. che sia stato annullato a causa della sottoscrizione da parte del funzionario anziché del dirigente

Non essendovi altre domande alle 19.15 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

LA SEGRETARIA
F.to Maria Rachele Vigilante

IL PRESIDENTE
F.to Vincenzo Suriani