



Comune di Vasto

Provincia di Chieti

## COMMISSIONE CONSILIARE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

\*\*\*\*\*

### Verbale di seduta n. 2 del 4.04.2023

\*\*\*\*\*

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **quattro** del mese di **aprile**, alle ore 17:38, regolarmente convocata ai sensi dell'art. 19 del vigente "Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari", si è riunita in presenza presso l'Aula consiliare "*G. Vennitti*" la Commissione Consiliare Affari Generali ed Istituzionali, nominata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 6.12.2021, integrata e modificata con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 5.04.2022 e, da ultimo, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 2.03.2023.

I punti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. convalida verbale seduta precedente (n. 1 del 24.01.2023);
2. discussione schema Regolamento per la concessione delle rateizzazioni delle entrate extratributarie;
3. modifiche e integrazioni al Regolamento per la gestione del verde pubblico e privato.

Risultano presenti, a seguito appello nominale, i Signori Consiglieri:

COMPONENTI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI SUPPLENTI
1. LUCIA PERILLI	P		NICOLA DI STEFANO
2. MARIA MOLINO		A	
3. GIUSEPPE NAPOLITANO		A	
4. MARCO MARCHESANI		A	
5. MARIA PIA SMARGIASSI	P		MARIA AMATO
6. ALESSANDRO LA VERGHETTA	P		
7. FRANCESCO del VISCIO		A	
8. GIUSEPPE FORTE	P		
9. ANTONIO MONTEODORISIO	P		
10. GIUSEPPE SORIA		A	
11. VINCENZO SURIANI	P		
12. GUIDO GIANGIACOMO	P		
13. ALESSANDRA CAPPA		A	
14. ALESSANDRA NOTARO		A	
15. CARINCI DINA NIRVANA	P		

PRESENTI: N. 10 CONSIGLIERI

Partecipa con funzione di Segretario verbalizzante l'istruttore direttivo amministrativo dott.ssa Nicoletta Paganelli.

Sono altresì presenti gli Assessori Alessandro d'Elisa e Gabriele Barisano; il Segretario Generale nonché Dirigente ad interim del Servizio Avvocatura dott. Aldo D'Ambrosio, il dott. Vincenzo Toma, l'avv. Nicolino Zaccaria e il dott. Francesco Marsico.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente della Commissione, Lucia Perilli, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Presidente propone di procedere alla convalida - ai sensi dell'art. 22, comma 2, del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale e delle

Commissioni Consiliari - del verbale n. 1 inerente la seduta precedente tenuta in data 24 gennaio u.s.; detto verbale viene convalidato con il voto favorevole di tutti i Commissari presenti, a eccezione del Consigliere Carinci la quale si astiene in quanto assente alla relativa seduta.

Il Presidente Perilli passa quindi all'esame del punto 2) all'o.d.g.: *“Discussione schema Regolamento per la concessione delle rateizzazioni delle entrate extratributarie”* e dà la parola, per la relativa introduzione, all'avv. Nicolino Zaccaria. L'avvocato fa presente che, rispetto alla bozza portata in Commissione nella seduta del 28 giugno 2022, l'art. 2 è stato variato, in quanto la polizza fideiussoria è ora richiesta solo per le somme di importo superiore a € 4.000,00, sempre che ne ricorrano i presupposti. Trattasi di impegno importante da parte dell'Amministrazione comunale, in quanto è in atto il piano di riequilibrio dell'Ente.

Prende la parola il Consigliere Suriani, il quale ringrazia il Presidente Perilli per aver convocato questa Commissione e inserito al primo punto dell'o.d.g. l'argomento in discussione, dando così seguito al disposto di cui alla deliberazione di C.C. n. 82 del 28 novembre 2022 avente a oggetto: *“Rateizzazione tributi arretrati affidati all'Agenzia di Riscossione – Provvedimenti”*. Fa notare che pur apprezzando lo sforzo di introdurre la soglia di € 4.000,00 per l'obbligatorietà della polizza fideiussoria, l'importo è basso oltre che in contrasto con le previsioni del comma 5 dello stesso art. 2. Propone di cassare l'art. 7 della bozza in esame, in quanto il silenzio- diniego non è applicabile alla materia tributaria, come emerge, tra l'altro, anche dalla legge 241/1990.

Interviene il Segretario D'Ambrosio precisando che non trattasi di materia tributaria e di contribuente, in quanto oggetto del regolamento in esame sono le spese legali e le sanzioni pecuniarie di natura edilizia.

Chiede la parola il Commissario Carinci la quale, relativamente al citato art. 7, ritiene che un provvedimento espresso debba essere emesso, di accoglimento o diniego che sia. Inoltre, chiede chiarimenti in ordine all'introduzione di una eventuale compensazione.

Il Segretario D'Ambrosio fa presente che la compensazione è vietata dalla Corte dei Conti e che necessita dello stesso titolo; trattasi di casi diversi poiché la bozza del regolamento in esame disciplina le sanzioni.

Il Presidente Perilli passa quindi la parola al Commissario Giangiacomo, per il quale la bozza è stata fatta in modo svogliato; i commi 4 e 6 dell'articolo 2 sono una ripetizione; il limite di € 4.000,00 esclude tutte le cause, a eccezione del Giudice di Pace, quindi va elevato almeno a € 5.000,00. Fa notare che i criteri fissati dall'art. 4 non sono chiari né obiettivi: converrebbe adottare gli stessi criteri usati per la rottamazione, in quanto l'ISEE è in fase di modifica. Ribadisce, altresì, che il silenzio-diniego previsto dall'art. 7 è assolutamente da cassare, in quanto trattasi di un procedimento con istruttoria che va concluso con un provvedimento espresso.

L'Assessore Barisano ritiene che, ai fini dell'ammissione alla rateizzazione, vadano fissati dei criteri che il Dirigente deve valutare, onde evitare automatismi.

Interviene il dott. Toma facendo presente che l'Ente Locale deve svalutare i crediti senza polizza fideiussoria; ritiene necessaria una situazione di obiettiva difficoltà per concedere la rateizzazione; inoltre, sottolinea che la bozza del regolamento sarà soggetta al parere del Collegio dei Revisori.

Sia il Consigliere Giangiacomo sia il Consigliere Suriani ritengono opportuno cassare le previsioni di cui al comma 2 dell'art. 4, ritenendo il temporaneo stato di difficoltà economica condizione sufficiente per l'ammissione alla rateizzazione in parola.

Alle ore 18:00 il Commissario Giuseppe Forte lascia la seduta.

Prende la parola il Consigliere La Verghetta il quale, a nome anche dei Commissari di Maggioranza presenti, formula le proposte di modifica di seguito riportate: elevare l'importo fino al quale non è richiesta la polizza fideiussoria a € 5.000,00 (art. 2, comma 3); modificare il comma 4 del medesimo art. 2 come segue: *“E' possibile chiedere la rateizzazione contemporanea del pagamento di più atti, purché tutti attinenti alla medesima entrata e della medesima tipologia; in tal caso le soglie d'importo di cui al successivo comma 5 si applicano con riferimento alla somma degli importi di tutti i provvedimenti di cui si chiede la*

dilazione”; eliminare, pertanto, il comma 6 dello stesso articolo; modificare il comma 2 dell’art. 4 come segue: “Alla domanda dovrà essere allegata sia la documentazione attestante il reddito del richiedente, sia la documentazione necessaria a dimostrare e comprovare lo stato di difficoltà nel pagamento delle somme dovute al Comune”.

Alle ore 18:50 Il Commissario Suriani lascia la seduta.

Prende la parola il Consigliere Amato, la quale ribadisce la necessità di criteri oggettivi al fine di non lasciare tutto alla discrezionalità del Dirigente. Inoltre, ritiene necessario conoscere le richieste di rateizzazioni già prodotte, avere dati certi e reali corredati da documenti al fine di poter valutare e votare la bozza in esame oltre che eventuali rischi a cui si espone il Comune.

Il Consigliere Giangiacomo chiede che vengano messi a disposizione di questa Commissione i dati in possesso degli Uffici di riferimento, al fine di poter meglio vagliare la dimensione e l’impatto del provvedimento in esame per i debiti fino a € 5.000,00.

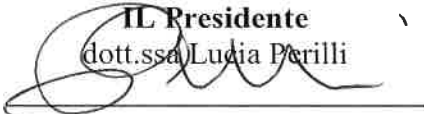
A unanimità dei Consiglieri presenti, la Commissione decide di aggiornarsi per proseguire la discussione del regolamento in parola; nella medesima seduta sarà discusso anche il regolamento di cui al punto 3) dell’odierno o.d.g.

Terminati i lavori, il Presidente Perilli scioglie la seduta alle ore 19:10, con l’impegno di acquisire i dati di cui sopra dagli Uffici comunali competenti.

\*\*\*\*\*

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**IL Presidente**  
dott.ssa Lucia Perilli



**IL Segretario**  
dott.ssa Nicoletta Paganelli

