

## Curriculum vitae



**Cognome e Nome**

Valentini Dina

**Indirizzo**

Via Incoronata n°146/g, cap 66054, Vasto (CH)

**Telefono**

**Fisso:** 0873583686      **Mobile:** 3478556638

**E-mail**

[vl74@inwind.it](mailto:vl74@inwind.it)   [valentinidina74@gmail.com](mailto:valentinidina74@gmail.com)

**Data di nascita**

13/05/1974 a Liscia (Ch)

## Esperienze professionali

**Collaboratore** per L'Unione dei Comuni di Miracoli. Rilievo e inserimento dati online sul **SIT (Sistema Informativo Territoriale)**  
Periodo: dal 01/10/2017 al 31/12/2017

**Impiegata** presso il **Liceo Scientifico Statale " R. Mattioli "** di Vasto (CH) con la qualifica di **Assistente Amministrativo** con **compiti esecutivi**. Periodo: dal 17/09/2013 al 30/06/2014

**Impiegata** nell'area **tecnica e commerciale** presso l'azienda **COSMETAL srl.** (sede di Miglianico – CH). Le principali mansioni svolte sono state di **elaborazione di preventivi, progettazione e vendita di scaffalature e soppalchi metallici, civili e industriali.** L'impiego, con contratto a tempo indeterminato, è terminato per chiusura dell'azienda. Periodo: dal 22/10/2007 al 17/11/2012

**Addetta al recapito** presso **Poste Italiane spa.** Periodo: dal 01/08/2002 al 30/09/2002

## Istruzione e formazione

- **Laurea in Architettura Ordinamento UE** conseguita presso l'Università "G. D'Annunzio" di Pescara in data 15/07/2015.
- Qualifica di "**Tecnico di Cantiere**" conseguita nel 2007 . Il corso, valido ai sensi della Legge 845/78, era della durata di 600 ore con stage professionale.
- Qualifica di "**Esperto CAD- Disegnatore di pezzi meccanici**" conseguita nel 2000 . Il corso, valido ai sensi della Legge 845/78, era della durata di 600 ore con stage professionale.
- Diploma di **maturità scientifica** conseguito presso il Liceo Scientifico " R. Mattioli " di Vasto (CH) nel 1994.

## Competenze linguistiche

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	buono	buono	buono	buono
buono	buono	buono	buono	buono

## Competenze informatiche

**Attestato CEFR A2 Basic English Skills (B.E.S 2)**

- **Disegno e modellazione 3D con il programma AutoCAD.**

**Attestato *European Informatics Passport.***

Buona competenza nell'uso di programmi **Microsoft Office**

## Ulteriori informazioni

- Inserita nelle **liste di collocamento mirato** secondo la **Legge68/99**. Abile al lavoro, non ho bisogno di dispositivi. Sono in possesso della Patente di **tipo B** e automunito.