

Guida completa Genitori

Iscrizioni, ricarica del conto, visualizzazione calendario presenze,
richiesta dieta speciale e inserimento assenza bambino





Sommario

<i>Il portale</i>	3
<i>Registrazione Genitore</i>	5
<i>Associazione alunno</i>	7
<i>Registrazione nuovo alunno</i>	8
<i>Home page per il Familiare</i>	10
<i>Comunicazione assenza alunno</i>	11
<i>Effettuare un pagamento</i>	12
<i>PREPARA AVVISO: Avviso cartaceo</i>	14
<i>PAGA SUBITO: Pagamento Online</i>	16

Il portale

Il portale messo a disposizione delle famiglie degli alunni frequentanti le scuole comunali di Vasto permette di semplificare la gestione stessa di tutto quello che concerne il presenze e pagamenti per il consumo dei pasti a scuola.

Il portale è visibile al link <https://comunedivasto.epspacloud.it/>

RISTOCLOUD
La piattaforma cloud per la ristorazione

Ristorazione Scolastica
ristoCloud gestisce ogni aspetto della ristorazione scolastica, dalla costruzione dei menu alla prenotazione, alla gestione dei centri cottura.

AREA FAMILIARI SERVIZIO MENSA - ACCEDI AL SERVIZIO

COSA SERVE?
Per accedere al servizio on line è necessario utilizzare le credenziali personali username e password ricevute via SMS.

ACCEDI AL SERVIZIO

INFORMATIVA AGLI UTENTI - IMPORTANTE DA LEGGERE

HO DIMENTICATO LA PASSWORD

A CHI RIVOLGERSI - INFORMATIVA IN COSTRUZIONE!

Per l'ottimale visualizzazione e utilizzo della piattaforma RISTOCLOUD si consiglia l'accesso tramite i seguenti browser: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari

EP S.P.A.
SEDE LEGALE
Via Giuseppe Palumbo 26, 00115- ROMA
TEL. +39. 0639751630
FAX. +39. 0639751638
MAIL. epspa@pec.it

ristocloud
©2019 Ristocloud Group S.r.l.
PIVA.09476909966 - Tutti i diritti riservati

kiwa
Ristocloud è l'unica piattaforma informatica certificata in Europa per la gestione delle informazioni sugli alimenti e la progettazione dei menu in conformità al Reg. UE 1169/2011 e alla UNI 11584.
Scarica il certificato

Nella home page del sito sono presenti informazioni utili per i genitori come contatti utili, la richiesta di reset della password del proprio utente, informazioni sul gestore del servizio o sull'azienda fornitrice della piattaforma Ristocloud.



Per un'ottimale visualizzazione ed un corretto utilizzo della piattaforma Ristocloud si consiglia l'accesso tramite i seguenti browser: Google Chrome, Mozilla Firefox o Safari.

Attraverso la il pulsante **MENU**, nella parte alta della pagina, è possibile prendere visione del menu previsto per la settimana in corso, con la possibilità di visionare nel dettaglio le valorizzazioni e gli ingredienti di ogni singola ricetta.

martedì 10 dicembre 2019
Autunno/Inverno - Settimana 3

HOME MENU AREA RISERVATA ITALIANO

DIC 09 DIC 10 DIC 11 DIC 12 DIC 13 COMPLETA

Ciclo di istruzione: Scuola dell'infanzia Visualizza il menu: MENU INFANZIA Pasto: Pranzo

Visualizza piatti senza:

LE IMMAGINI VISUALIZZATE SONO A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO

tagliatelle al ragù
polpette ricotta e spinaci(*)
insalata mista
PANE
frutta di stagione

tagliatelle al ragù

Stagionalità: Tutto l'anno

L'immagine nel documento è a puro titolo esemplificativo

Preparazione

I nostri Chef, nell'elaborare le ricette utilizzano prodotti di prima qualità e si attengono scrupolosamente alle procedure dettate dal ricettario aziendale. Tali procedure sono frutto dell'esperienza maturata in molti anni di attività.

Tutte le ricette sono state testate presso le nostre cucine per verificarne la qualità e l'appetibilità. Le procedure saranno prossimamente visibili all'interno di questo portale.

N.B.: Si informa che eventuali ingredienti o sostanze che possono provocare allergie o intolleranze vengono evidenziate nella ricetta, sia che siano presenti (parte della preparazione), sia che siano segnalati solo in traccia (contaminazione nel processo industriale o nel processo produttivo).

Contenuti/Allergeni in questo piatto

- Latte e prodotti a base di Latte
- Sedano e prodotti a base di Sedano
- Cereali contenenti glutine: Grano

Valori nutrizionali

	per 100 g a crudo	per porzione a crudo
Energia	924 kJ 221 kcal	1.294 kJ 309 kcal
Grassi	5,81 g	8,13 g
Di cui acidi grassi saturi	1,43 g	2,00 g
Carboidrati	34,97 g	48,96 g
Di cui zuccheri	2,87 g	4,02 g
Fibre	1,48 g	2,07 g
Proteine	9,28 g	13,00 g
Sale	0,09 g	0,12 g

Fonte: INRAN, IEO

Dichiarazione nutrizionale

Valore	Percentuale
Energia	20,60%
Grassi	12,11%
Saturi	3,88%
Carb.	23,77%
Zuccheri	4,84%
Fibre	17,25%
Proteine	58,39%
Sale	-1%

Assunzione media di riferimento per Bambini (3-6 anni) LARN IV Rev. su una dieta di (6.280 KJ / 1.500 Kcal).

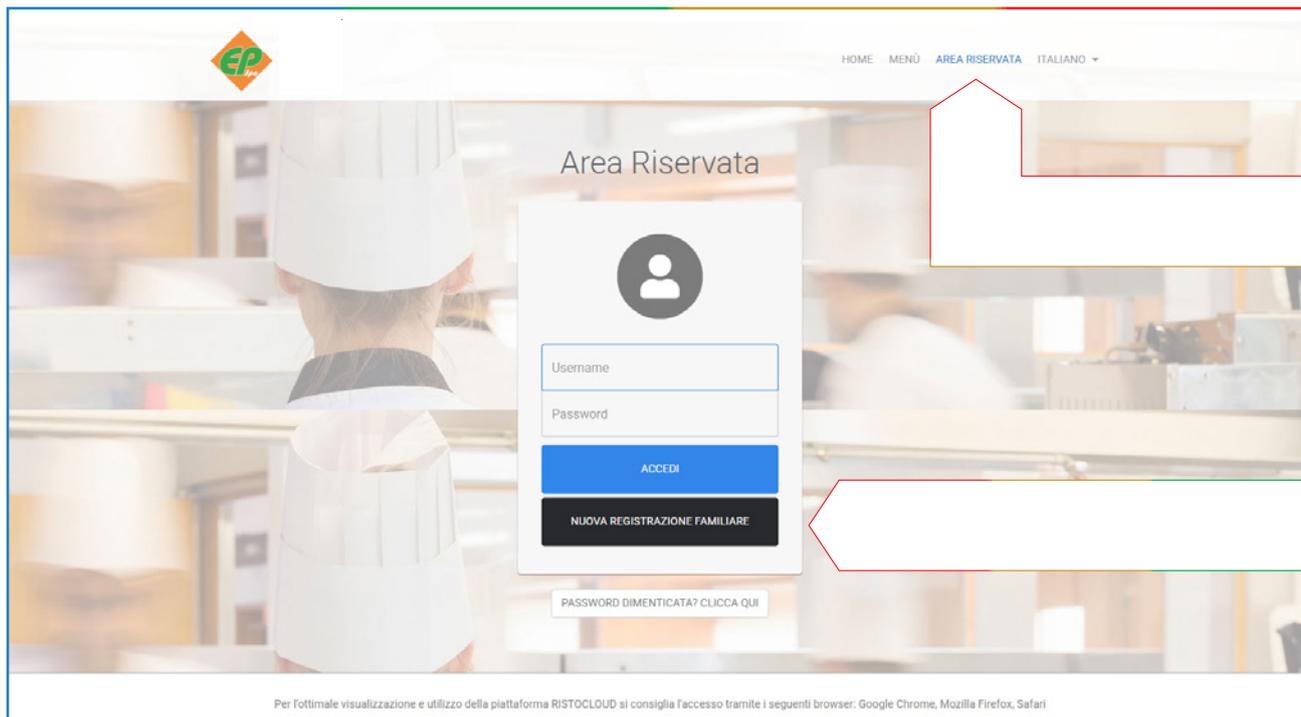
Ingredienti per porzione

- Pasta di semola di grano duro - Tagliatelle (Semola di grano duro, acqua) : 60 g
- Pomodoro Pelati: 50 g
- Vitellone Macinato refrigerato: 20 g
- Olio extravergine di Oliva: 5 g
- Parmigiano Reggiano DOP (Latte, sale, caglio) : 5 g
- Cipolla Bianca: 0 g

STAMPA

Registrazione Genitore

Premendo il pulsante **AREA RISERVATA** è possibile aprire la pagina dedicata all'accesso nella piattaforma e alla registrazione di un nuovo familiare.



La fase di registrazione del Genitore si divide in tre passaggi:

1 Inserimento dei dati anagrafici; 2 Contatti; 3 Accettazione dei termini di utilizzo.





REGISTRAZIONE ALL'AREA RISERVATA
Per usufruire dei servizi dedicati ai familiari è necessario effettuare la registrazione

← TORNA

INSERISCI CODICE DI ATTIVAZIONE

Compila il modulo in ogni sua parte per richiedere la registrazione all'area riservata.
 ⚠ I campi contrassegnati con il simbolo ! oppure bordati di rosso sono obbligatori

ATTENZIONE

Questo modulo di registrazione è riservato ai genitori/familiari dell'alunno. La registrazione dell'alunno deve essere effettuata all'interno dell'area riservata attraverso l'apposito pulsante "iscrizione nuovo figlio"

1. DATI ANAGRAFICI

COGNOME !

NOME !

SESSO ?

Maschile !

LUOGO NASCITA / STATO ESTERO !

PROVINCIA DI NASCITA !

Selezionare la provincia !

DATA DI NASCITA !

Giorno ! | Mese ! | Anno !

CODICE FISCALE !

 CALCOLA

INDIRIZZO DI RESIDENZA !

CAP ! | **CITTÀ** ! | **PROVINCIA** !

Selezionare la provincia !

CARICA UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ (OBBLIGATORIO) !

Scegli file Nessun file selezionato !

Puoi caricare un file JPG oppure PDF della dimensione massima di 6 MB.

✓ AVANTI »

2. CONTATTI

3. ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO



1. DATI ANAGRAFICI
✓ COMPLETO

2. CONTATTI

CELLULARE ! | **TELEFONO FISSO**

 !

Senza spazi. Esempio 3471234567

EMAIL !

ⓘ Se non disponi di un indirizzo di email puoi crearlo gratuitamente attraverso il servizio Gmail di Google. Consulta questo link (si aprirà in una nuova scheda, senza interrompere la tua registrazione al portale familiari), e ritorna qui quando avrai completato la registrazione della tua nuova mail.

← INDIETRO
✓ AVANTI »

3. ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO



1. DATI ANAGRAFICI
✓ COMPLETO

2. CONTATTI
✓ COMPLETO

3. ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO

Politica sulla privacy

Ho letto e accetto l' informativa sulla privacy

Per verificare che il modulo sia compilato a mano, clicca sul quadratino grigio nel box sottostante con la scritta «Non sono un robot» e attendi che venga visualizzata una spunta verde di conferma. Eventualmente, se richiesto, esegui la procedura di controllo.

Non sono un robot reCAPTCHA Privacy - Terms

← INDIETRO
CONCLUDI LA REGISTRAZIONE »

Compilare la richiesta dei dati anagrafici riferiti al GENITORE dell'alunno.

in questa fase è necessario allegare una copia della Carta d'Identità del Genitore che si sta iscrivendo.

Compilare i campi richiesti con numero di cellulare, telefono fisso e indirizzo Email del genitore che si sta iscrivendo.

Accettare i termini di utilizzo per proseguire.

Al termine della registrazione verrà inviato un SMS al numero di cellulare registrato contenente un codice per l'attivazione dell'account.



Benvenuto, GENITORE TEST [MODIFICA PROFILO](#) [ESCI](#)

Area riservata

ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO

ASSOCIA UN ALUNNO

“ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO” nel caso in cui l’alunno sia già registrato al servizio mensa, ma non usufruisca ancora di alcuna dieta speciale o etico/religiosa.

“ASSOCIA UN ALUNNO” nel caso in cui l’alunno usufruisca già di una dieta speciale o etico/religiosa.

Associazione alunno

Benvenuto, GENITORE TEST | [Modifica profilo](#) | [Esci](#)



ASSOCIA UN ALUNNO AL TUO PROFILO

Ricerca un alunno per codice fiscale e richiedi l'associazione al tuo profilo

[← TORNA](#)

Ricerca un alunno per codice fiscale

Inserisci nel campo sottostante il codice fiscale dell'alunno che desideri venga associato al tuo profilo.

INSERISCI CODICE FISCALE ALUNNO

TSTTST10A01L781D



[RICERCA >](#)

Alunno con Codice Fiscale TSTTST10A01L781D

Il sistema ha identificato un alunno con il codice fiscale specificato. Desideri associarlo al tuo profilo?

Cognome e nome	Data di nascita	Luogo	Scuola
test1 test1	01/01/2010	verona	1* Sconosciuta - PRIMARIA MIZSOLE

[✓ SI, PROCEDI](#)

[✗ NO, ANNULLA](#)

Nel caso di associazione di un alunno esistente sarà necessario inserire il codice fiscale dell'alunno e procedere all'associazione.

Effettuato questo passaggio si dovrà attendere che venga approvata l'associazione genitore/bambino effettuata.

Registrazione nuovo alunno

La fase di registrazione dell'alunno si divide in quattro passaggi: 1 Inserimento dei dati anagrafici; 2 inserimento dei dati scolastici; 3 Scelta del tipo di menu; 4 Accettazione dei termini di utilizzo.

Benvenuto, GENITORE TEST | [Modifica profilo](#) | [Esci](#)

 **REGISTRAZIONE ALUNNO**
Da questa sezione è possibile consultare lo storico dei pagamenti effettuati e dei pasti addebitati.

[← TORNA AI SERVIZI](#)

⚠ I campi contrassegnati con il simbolo ! oppure bordati di rosso sono obbligatori

- 1.  DATI ANAGRAFICI
- 2.  DATI SCOLASTICI
- 3.  SCELTA DEL TIPO DI MENU
- 4.  ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO



Benvenuto, GENITORE TEST | [Modifica profilo](#) | [Esci](#)

REGISTRAZIONE ALUNNO
Da questa sezione è possibile consultare lo storico dei pagamenti effettuati e dei pasti addebitati.

[← TORNA AI SERVIZI](#)

⚠ I campi contrassegnati con il simbolo ! oppure bordati di rosso sono obbligatori

1. DATI ANAGRAFICI

COGNOME !

NOME !

SESSO LUOGO NASCITA / STATO ESTERO ! CITTADINANZA

PROVINCIA DI NASCITA DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE ! [CALCOLA](#)

Informazioni sulla residenza

INDIRIZZO ✓

CAP ✓ CITTÀ ✓ PROVINCIA

[✓ AVANTI +](#)



Compilare la richiesta dei dati anagrafici riferiti all'alunno.

⚠ I campi contrassegnati con il simbolo ! oppure bordati di rosso sono obbligatori

1. **DATI ANAGRAFICI** ✓ COMPLETO
2. **DATI SCOLASTICI**

SCUOLA !

CLASSE !

3. **SCELTA DEL TIPO DI MENU**
4. **ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO**

Selezionare la scuola e la classe di afferenza dell'alunno.



⚠ I campi contrassegnati con il simbolo ! oppure bordati di rosso sono obbligatori

1. **DATI ANAGRAFICI** ✓ COMPLETO
2. **DATI SCOLASTICI** ✓ COMPLETO
3. **SCELTA DEL TIPO DI MENU** ✓ COMPLETO

MENU !

4. **ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO**

In questo campo è necessario selezionare il tipo di dieta speciale desiderata.
Selezionare il tipo di menu (dieta speciale o dieta etico/religiosa).



⚠ I campi contrassegnati con il simbolo ! oppure bordati di rosso sono obbligatori

1. **DATI ANAGRAFICI** ✓ COMPLETO
2. **DATI SCOLASTICI** ✓ COMPLETO
3. **SCELTA DEL TIPO DI MENU** ✓ COMPLETO
4. **ACCETTAZIONE DEI TERMINI DI UTILIZZO**

Termini e condizioni di servizio

Ho letto e accetto i termini e le condizioni d'uso del servizio

Politica sulla privacy

Ho letto e accetto l' informativa sulla privacy

Per verificare che il modulo sia compilato a mano, clicca sul quadratino grigio nel box sottostante con la scritta «Non sono un robot» e attendi che venga visualizzata una spunta verde di conferma. Eventualmente, se richiesto, esegui la procedura di controllo.

Non sono un robot 

Accettare i termini di utilizzo.

Home page per il Familiare

La fase di registrazione dell'alunno si divide in quattro passaggi: 1 Inserimento dei dati anagrafici; 2 inserimento dei dati scolastici; 3 Scelta del tipo di menu; 4 Accettazione dei termini di utilizzo.

Area riservata

Benvenuto, test genitore [MODIFICA PROFILO](#) [ESCI](#)

ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO CERTIFICATO ISEE ESITO PAGAMENTI

Test Alunno
PAN: 1127

PLESSIVO

AZIONI

“ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO”
Consente di registrare un nuovo figlio al servizio mensa.

“CERTIFICATO ISEE”
Consente di inviare il certificato ISEE associato per il calcolo del costo dei pasti.

“ESITO PAGAMENTI”
Consente di monitorare lo storico dei pagamenti effettuati.

Premendo il tasto **AZIONI** si trovano le funzioni:

REVOCA Consente di revocare il servizio mensa per un singolo alunno

ESTRATTO CONTO Da questa sezione è possibile consultare lo storico dei pagamenti effettuati e dei pasti addebitati

CALENDARIO PASTI In questa sezione i genitori dei piccoli utenti possono tenere sotto controllo lo sviluppo mensile dei pasti consumati

COMUNICAZIONI In questa sezione è possibile segnalare l'assenza dell'alunno (sia di una singola giornata, sia di un periodo prolungato), ma anche la necessità di fargli consumare una dieta in bianco in caso di indisposizione

MODULO DIETA SPECIALE Tramite questo pulsante è possibile scaricare il modulo in PDF per richiedere una dieta speciale

RICHIEDI DIETA SPECIALE In questa sezione è possibile inviare una richiesta alla scuola per l'applicazione di una dieta speciale, inviando un certificato medico.

REVOCA

ESTRATTO CONTO

CALENDARIO PASTI

COMUNICAZIONI

SCARICA MODULO RICHIESTA DIETA SPECIALE

RICHIEDI DIETA SPECIALE

PAGA

PAGA Da questa sezione è possibile effettuare ricaricare il saldo per specifico alunno, come più avanti descritto.

Comunicazione assenza alunno

La comunicazione dell'assenza si può fare in più modi:

1. Attraverso la funzione Comunicazioni all'interno della propria area riservata sul portale comunedivasto.epspacloud.it dove è possibile segnalare anche più giorni di assenza;
2. Attraverso l'invio di un sms, nel giorno di assenza entro le ore 9.30.

L'invio del SMS deve essere effettuato dal **numero di cellulare registrato come familiare a sistema** (consultabile/modificabile nella gestione del profilo dell'area riservata) seguendo queste istruzioni:

- nel giorno specifico dell'assenza del figlio al servizio mensa, entro le ore 9.30;
- inviare un sms al numero di cellulare +394390003264 con testo così composto:

“Codice PAN identificativo dell'alunno” seguito dalla scritta “assente”

ESEMPIO: 1234 assente

NOTA BENE:

- in caso di assenza di più figli occorre inviare un SMS singolo per ogni figlio per cui segnalare l'assenza;
- nel caso di assenza di più giorni occorre inviare un SMS singolo ogni giorno di assenza entro le ore 9.30 (per segnalare più giorni di assenza o per segnalare assenze con anticipo si consiglia di utilizzare la modalità Area riservata del portale).

Dopo ogni invio il sistema invierà una risposta in automatico che confermerà la registrazione dell'assenza o in caso di errore il tipo di problema riscontrato!

In automatico, in caso non fosse segnalata alcuna assenza entro le ore 9.30, il sistema assegnerà la presenza dell'alunno al servizio mensa.

All'interno del refettorio sarà effettuato un controllo delle presenze e in caso di un alunno presente sarà effettuata una ratifica d'ufficio.

Effettuare un pagamento

Per effettuare un pagamento, relativo allo specifico alunno, il sistema vi guiderà passo per passo nella procedura, per iniziare cliccare o sul quadrato “Servizio mensa PagoPA” oppure sul tasto “AVANTI”



PAGAMENTI

Da questa sezione è possibile effettuare un pagamento.

< TORNA AI SERVIZI

Effettua un nuovo pagamento

Seleziona un metodo di pagamento
Seleziona un importo
Conferma

INDIETRO

AVANTI



Servizio mensa
PagoPA

NOTA: Quali sono i vantaggi di PagoPA?

PagoPA garantisce:

- sicurezza e affidabilità nei pagamenti
- semplicità e flessibilità nella scelta delle modalità e dei mezzi di pagamento
- operatività di 24 al giorno per 365 giorni da qualsiasi luogo disponga di una connessione a internet
- trasparenza nei costi di commissione e scelta dell'intermediario finanziario più conveniente
- scelta della modalità di pagamento più comoda tra carta di credito, bonifico bancario.
- garanzia in tempi brevissimi del pagamento effettuato: dopo aver ottenuto la Ricevuta Telematica (ricevuta con valore liberatorio) che conferma l'esito positivo della transazione con pagoPA, il cittadino avrà certezza dell'avvenuto pagamento.

Seleziona un metodo di pagamento
Seleziona un importo
Conferma

INDIETRO

AVANTI

! Hai un debito di € -256,00

 SALDA DEBITO

Seleziona un importo

€ 10

€ 30

€ 50

€ 100

oppure

Seleziona un numero di pasti

 5

 10

 20

 50

In questa schermata è possibile selezionare quanto pagare, ad esempio:

1. se sussiste un debito nell'anno in corso, questo viene visualizzato, cliccando sul tasto "SALDA DEBITO" il sistema compila la cifra di pagamento con lo stesso importo da saldare e procede allo step successivo;
2. se si desidera pagare/ricaricare un importo in euro selezionare il tasto corrispondente all'importo desiderato, l'importo può essere comunque variato nello step successivo, cliccando si procede oltre;
3. se si desidera pagare/ricaricare un numero pasti prefissato il sistema calcolerà l'importo moltiplicando il numero pasti scelto con la tariffa associata dell'alunno, l'importo può essere comunque variato nello step successivo, cliccando si procede oltre;

Effettua un nuovo pagamento

Seleziona un metodo di pagamento
Seleziona un importo
Conferma

INDIETRO

Hai scelto di effettuare un pagamento per ricaricare il saldo attuale.

Importo €

IMPORTO TOTALE €
50,00

AVANTI

PAGA SUBITO

Pagamento Online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento. Seguendo una semplice procedura si verrà reindirizzati sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento immediato. Il costo dell'operazione è definito da ciascun PSP e può variare in base alle modalità di pagamento prescelte; prima di effettuare il pagamento è possibile verificare le commissioni applicate. I costi di commissione sono dovuti al PSP e non vengono incassati dal Comune.

PREPARA AVVISO

Avviso cartaceo

Verrà generato il pdf dell'avviso, occorre stamparlo e procedere con le seguenti modalità di pagamento, entro e non oltre la data di scadenza dell'avviso stesso:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso.
- Tramite Home Banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI.

L'importo proposto automaticamente dal sistema è calcolato in base alla scelta effettuata nello step precedente, la cifra è comunque modificabile manualmente.

A questo punto è necessario effettuare la scelta della modalità di pagamento:

PAGA SUBITO: Pagamento Online

Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento. Seguendo una semplice procedura si verrà reindirizzati sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento immediato. Il costo dell'operazione è definito da ciascun PSP e può variare in base alle modalità di pagamento prescelte; prima di effettuare il pagamento è possibile verificare le commissioni applicate. I costi di commissione sono dovuti al PSP e non vengono incassati dal Comune.

PREPARA AVVISO: Avviso cartaceo

Verrà generato il pdf dell'avviso, occorre stamparlo e procedere con le seguenti modalità di pagamento, entro e non oltre la data di scadenza dell'avviso stesso:

Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso.

Tramite Home Banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI.

PREPARA AVVISO: Avviso cartaceo

Confermato l'importo del pagamento nella modalità prepara avviso, il sistema genera automaticamente la pratica di pagamento e la rende disponibile per lo scarico nella propria area riservata.

Area riservata

✓ Pagamento registrato con successo [SCARICA AVVISO](#)

[ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO](#) [ASSOCIA UN ALUNNO](#) [CERTIFICATO ISEE](#) [ESITO PAGAMENTI](#)

Test Alunno

PAN: 1127

SCUOLA Primaria Giuseppe Lombardo Radice classe 3° C	CAMBIA CLASSE	TARIFFA SERVIZIO MENSA € 4,68 (tariffa standard) Fascia assegnata: Fascia 10 (oltre 30000€ - non residenti - non presentazione ISEE)	SALDO COMPLESSIVO € 0,00
---	-------------------------------	---	------------------------------------

FAMILIARI COLLEGATI
test genitore

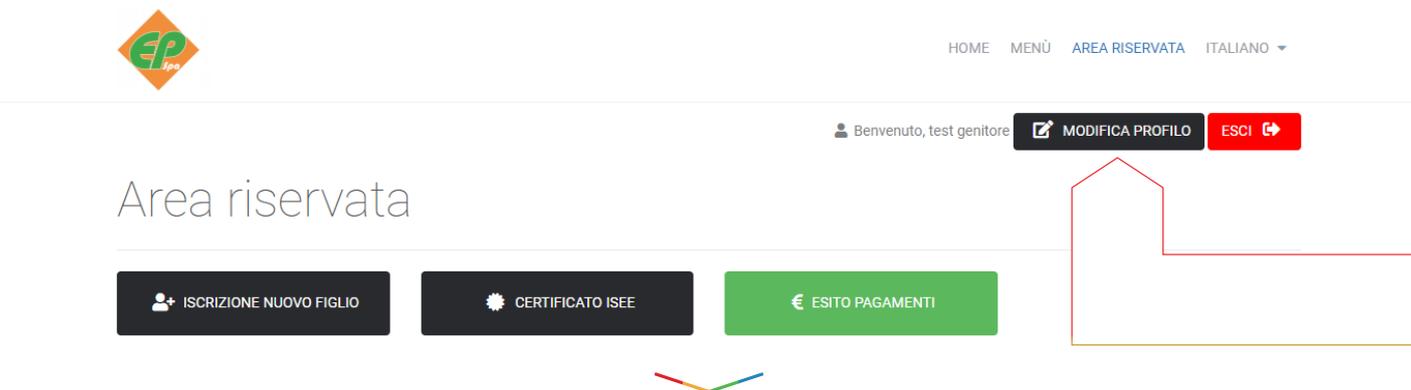
[AZIONI](#)

Cliccando sul tasto "SCARICA AVVISO" si potrà salvare il pdf, stamparlo o mostrarlo direttamente da smartphone, e procedere al pagamento con le seguenti modalità:

- Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Tabaccherie, Ricevitorie e altri canali) abilitato all'incasso mezzo PagoPA.
- Tramite proprio home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a PagoPA® tramite il servizio CBILL: <https://www.cbill.it/internet-banking>)

Per controllare l'esito dei pagamenti basterà premere il pulsante apposito **ESITO PAGAMENTI**

Prima di procedere con il pagamento online occorre verificare di avere registrato a sistema un proprio indirizzo email valido. Dalla propria area riservata cliccare in alto a destra su Modifica Profilo.



EP logo

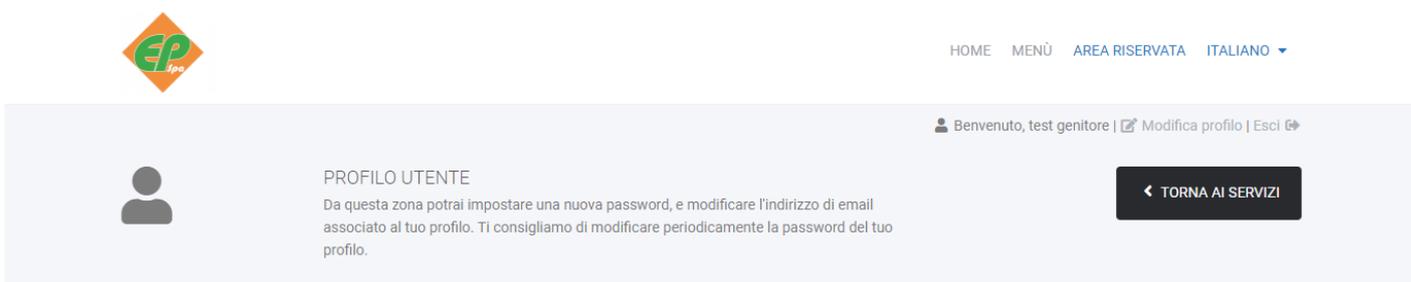
HOME MENÙ AREA RISERVATA ITALIANO ▾

Benvenuto, test genitore

MODIFICA PROFILO ESCI

Area riservata

ISCRIZIONE NUOVO FIGLIO CERTIFICATO ISEE ESITO PAGAMENTI



EP logo

HOME MENÙ AREA RISERVATA ITALIANO ▾

Benvenuto, test genitore | Modifica profilo | Esci

PROFILO UTENTE

Da questa zona potrai impostare una nuova password, e modificare l'indirizzo di email associato al tuo profilo. Ti consigliamo di modificare periodicamente la password del tuo profilo.

TORNA AI SERVIZI

Indirizzo email Il tuo cellulare La tua password I tuoi dati anagrafici

Aggiorna i dati del tuo profilo

test genitore benvenuto nella tua area personale. Se lo desideri puoi modificare l'indirizzo email collegato a questo utente (non impostato), oppure modificare la password, aggiornare i tuoi dati anagrafici

Indirizzo email Il tuo cellulare La tua password I tuoi dati anagrafici

Modifica dell'indirizzo email

Attualmente non hai alcun indirizzo email impostato

INSERISCI UN NUOVO INDIRIZZO

CONFERMA

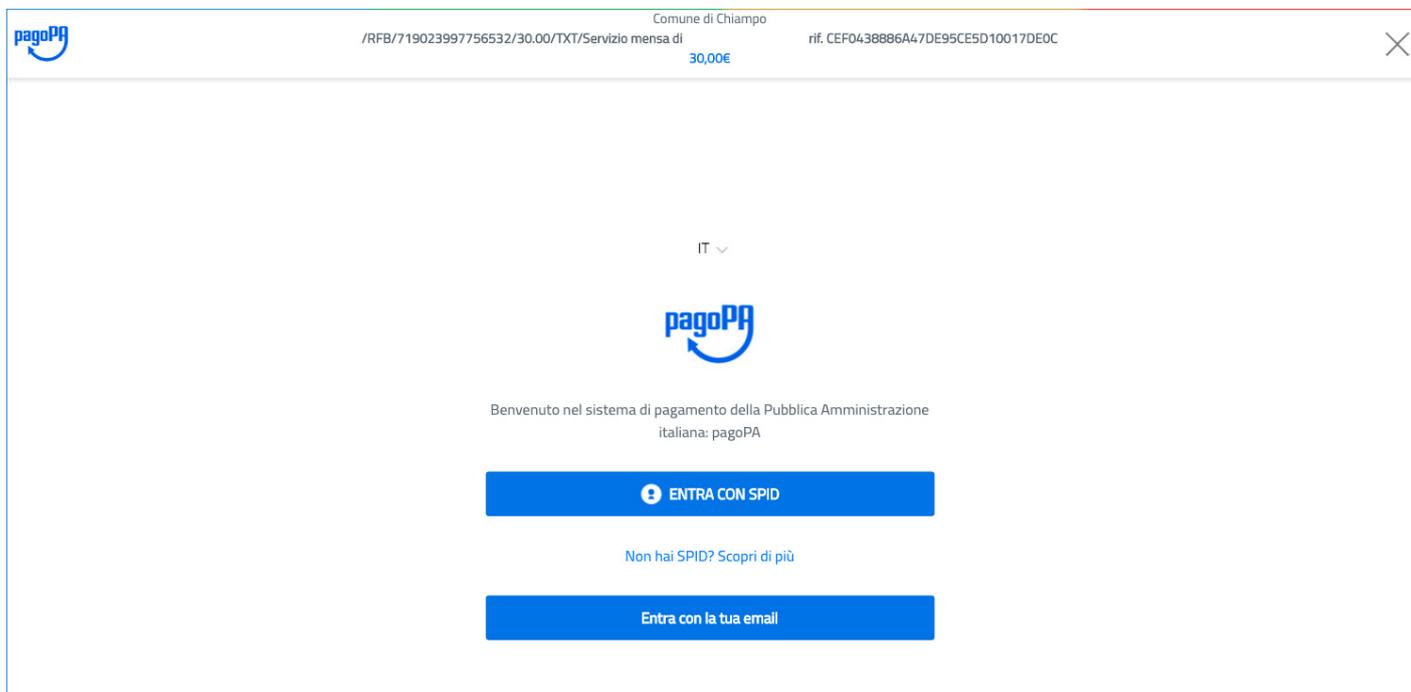
Per poter procedere al pagamento online con accesso mediante propria email è necessario controllare che sia presente un indirizzo email valido, se così non fosse inserire il proprio indirizzo email e confermare.

ATTENZIONE!

Dopo aver cliccato CONFERMA verrà spedita una email al nuovo indirizzo immesso, cliccare sul link presente nell'email per convalidare definitivamente la registrazione del nuovo indirizzo.

PAGA SUBITO: Pagamento Online

Confermato l'importo del pagamento nella modalità prepara avviso, il sistema genera automaticamente la pratica di pagamento e la rende disponibile per lo scarico nella propria area riservata.



Per poter procedere al pagamento online non è necessario avere l'identità digitale definita SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) che è un codice personale che consente di accedere da qualsiasi dispositivo e di essere riconosciuto da tutti i portali della pubblica amministrazione. Per chi fosse comunque interessato ad ottenerla, maggiori informazioni sono consultabili al link: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

Per accedere è sufficiente inserire la e-mail fornita dal genitore che ha effettuato l'iscrizione al servizio del/della minore. Per verificare quale email sia inserita nel sistema, è possibile accedere ai dati del proprio profilo in area riservata, come mostrato nella precedente pagina, qualora i dati forniti fossero incompleti o errati si può procedere a modificarli.

Cliccando "Entra con la tua email" verrà mostrata la seguente pagina:

inserisci il tuo indirizzo email

Per procedere occorre immettere il proprio indirizzo mail registrato a sistema, cliccare su "Continua" per proseguire.



Nella schermata successiva vengono mostrate le condizioni pagoPA - Privacy Policy, cliccare su "Continua" per proseguire.

pagoPA - Privacy Policy

INFORMATIVA PRIVACY Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs 30 giugno 2003, n. 196, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali oggetto di trattamento da parte di AgID sono quelli indicati al paragrafo 2.1.3.1 "Servizio di scelta e memorizzazione del pagamento" del documento "SPECIFICHE ATTUATIVE DEL NODO DEI PAGAMENTI-SPC", accessibile dal sito www.agid.gov.it. Al paragrafo già indicato sono altresì specificate le finalità del trattamento. In relazione a tutte le finalità indicate, il trattamento dei dati avverrà in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici al fine di registrare, organizzare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, raffrontare, utilizzare, interconnettere, bloccare e comunicare i dati stessi. Per il perseguimento delle finalità indicate, i dati personali saranno trattati dai dipendenti AgID i quali sono stati appositamente nominati Responsabili o Incaricati del trattamento. AgID, inoltre, per l'erogazione dei propri servizi, potrà trasmettere e/o dare in gestione i dati personali raccolti a suoi aventi causa, preventivamente contrattualizzati per la sola erogazione dei servizi connessi alle finalità del trattamento. DIRITTI DELL'INTERESSATO L'interessato potrà ottenere da AgID la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali nelle banche dati di AgID; potrà altresì richiedere che i dati personali vengano messi in forma intelligibile, di conoscere l'origine dei dati nonché la logica di cui si basa il trattamento; potrà ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è

accetto la privacy policy

Continua

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

 Conto corrente

 Altri metodi di pagamento

Selezionare quindi come si vuole effettuare il pagamento:

1. tramite carta di credito/debito
2. tramite proprio conto corrente (modalità My Bank)
All'indirizzo [https:// www.mybank.eu/it/mybank/banche-e-bsp-aderenti/](https://www.mybank.eu/it/mybank/banche-e-bsp-aderenti/) ricercando nella form il nome della propria banca, è possibile capire se questa abbia aderito al circuito MyBank e quindi pagare online attraverso MyBank.
3. selezionando la voce "altri metodi di pagamento" è possibile pagare con SATISPAY, INFOCAMERE e PAYPAL.

Cliccando in corrispondenza del metodo desiderato si verrà indirizzati nelle apposite schermate per proseguire con il pagamento.

pagoPA accetta queste carte di credito/debito



nome e cognome

numero della carta di credito

scadenza (mm/aa) codice di verifica

Continua

Se hai selezionato come modalità di pagamento "Carta di Credito" il sistema visualizzerà la schermata a fianco: Immettere i dati della propria carta di credito e proseguire cliccando sul tasto "Continua", seguire le istruzioni a video per completare il pagamento.

Paga con il tuo conto corrente

Ordina per: Alfabetico Tipo: Crescente

INTESA SANPAOLO

Emilia Romagna: pagamenti con carte



Commissione max 0,50 €



SCRIGNO Internet Banking



Commissione max 0,90 €

INTESA SANPAOLO

Masterpass



Commissione max 0,50 €

[Non trovi la tua banca?](#)

Se hai selezionato come modalità di pagamento “Conto Corrente” il sistema visualizzerà la schermata a fianco:

Per pagare con il proprio conto corrente online, bisognerà premere sul nome della banca e quindi scegliere la casella in cui vi è la scritta “My Bank”. Si accederà ad una videata successiva in cui si potrà pagare con il proprio conto corrente online, qualora la propria banca sia convenzionata.

All’indirizzo <https://www.mybank.eu/it/mybank/banche-e-pp-aderenti/> ricercando nella form il nome della propria banca, è possibile capire se questa abbia aderito al circuito MyBank e quindi pagare online attraverso MyBank.

Se hai selezionato come modalità di pagamento “MyBank” il sistema visualizzerà la schermata a fianco: Per proseguire cliccare sul tasto “Paga senza registrarti”

INTESA SANPAOLO

MyBank

Costi massimi di commissione 0,50 €

Intesa Sanpaolo rende disponibile i pagamenti a tutti gli Utenti titolari di servizi online di qualsiasi banca aderente al circuito

Consente di effettuare bonifici online addebitando il proprio c/c bancario acceso presso qualsiasi banca aderente al circuito MyBank

Totale 30,50 €

La ricevuta sarà inviata all’indirizzo

Registrati a pagoPA per salvare lo storico dei pagamenti ed i tuoi metodi di pagamento preferiti. È gratis e basta un minuto.

[Registrati a pagoPA](#)

[Paga senza registrarti](#)

La schermata seguente riepiloga tutti i dati di pagamento (la commissione applicata per questa modalità è € 0,50) per concludere l'operazione di pagamento cliccare "PAGA ADESSO"

I tuoi pagamenti totali ¹

Soggetto pagante <hr/> Email <hr/> C.F. / P. IVA <hr/>	Riepilogo Transazione: Pago PA Pagamento 1: 30,00 € Beneficiario: Comune di Chiampo Metodo di pagamento: MyBank Importo totale: 30,00 € Totale commissioni: 0,50 €
PAGAMENTO 1 Beneficiario Comune di Chiampo Importo 30,00 € Causale Pagamento /RFB/719023964939963/30.00/TXT/	Totale da pagare: 30,50 € <small>1 Il Pagamento sarà effettuato tramite il servizio MyBank</small> PAGA ADESSO

Dall'elenco a tendina selezionare la propria banca e cliccare sul tasto PROCEDI
A seguito della selezione effettuata, verrete dirottati tramite il circuito MyBank sulla homepage della vostra banca, in cui inserire le credenziali d'accesso personali per concludere la transazione

SELEZIONA LA TUA BANCA:

Scrivi il nome della tua banca:

PROCEDI

SE NON HAI TROVATO LA TUA BANCA:

Prosegui il pagamento con la tua carta di credito

[Domande frequenti](#)

- FakeBank_PENDING
- CASSA DI RISPARMIO PROV. DI CHIETI
- BANCA POPOLARE VALCONCA SOC. COOP
- CASSA DI RISPARMIO DI SALUZZO SPA
- IMPREBANCA
- BANCA POPOLARE DI MAROSTICA SCARL
- FakeBank_AUTHORIZED

