



Comune di VASTO

Provincia di Chieti

COMMISSIONE CONSILIARE  
PERMANENTE DI VIGILANZA

\*\*\*\*\*

Verbale della seduta n. 22 del 01.10.2020

\*\*\*\*\*

L'anno **Duemilaventi**, il giorno **primo**, del mese di **ottobre**, alle ore 17:45 presso la Sala Consiliare del Palazzo di Città, è riunita la Commissione Consiliare Permanente di Vigilanza, costituita con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 01.08.2016, così come modificata con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 61 del 16.06.2017, n. 20 del 03.04.2019, n. 39 del 12.06.2019 e n. 5 dell'11.02.2020, su convocazione del Presidente, *ex art.* 19, comma 1, del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

All'appello nominale risultano presenti i Signori Consiglieri:

COMPONENTI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI SUPPLENTI	Presenti
1. SURIANI VINCENZO	p		Carinci Dina	p
2. LAPENNA LUCIANO A.	p			
3. SPATORE VINCENZO	p			
4. NICOLETTI ROBERTA	p			
5. MARCO MARCHESANI		a		
6. PAOLINO GIOVANNA	p			
7. PERILLI LUCIA		a		
8. D'ELISA ALESSANDRO	p			
9. GIANGIACOMO GUIDO	p			
10. D'ALESSANDRO DAVIDE	p			
11. GALLO MARCO		a		
12. TIBERIO NICOLA		a		
13. LAUDAZI EDMONDO	p			
14. DEL PIANO MAURO	p			

Presenti n. 11

Assenti n. 3

Partecipa, con funzioni di Segretario verbalizzante, Daniela Di Cesare, Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Ente, designata dal Segretario Generale con nota del 14.11.2017, prot. 57477, ai sensi dell'art. 17, comma 7, del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente della Commissione, Vincenzo Suriani, dichiara aperta la seduta, al fine di discutere dei seguenti

argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta n. 21 del 04.08.2020.
- 2) Problematiche inerenti all'esercizio dei diritti dei consiglieri, ex art.23 regolamento del Consiglio Comunale;
- 3) Variante urbanistica sulla riduzione della fascia di rispetto cimiteriale e progetto di ampliamento del Cimitero comunale - audizione dell'avv. Stefano Monteferrante e proposta di discussione del cons. Edmondo Laudazi .
- 4) Audizione della Responsabile di A.P. dell'ufficio Personale, dott.ssa Elda Maio, in merito alle ferie pregresse, all'organizzazione dell'ufficio e al sistema dei controlli interni.
- 5) Calendarizzazione prossime sedute della Commissione.

### **Punto 1 - Approvazione verbale seduta precedente.**

In merito all'approvazione del verbale della precedente seduta che, ai fini di una corretta valutazione, è stato preventivamente inviato ai consiglieri, la consigliera Dina Carinci osserva che il punto 4 del predetto documento è carente in riferimento alla relazione letta dall'avv. Mastrangelo. Infatti, detta relazione avrebbe dovuto formare parte integrante del verbale e, pertanto, verrà richiesta all'interessato. Per questo motivo l'approvazione del verbale n. 21 del 04.08.2020 è rinviata alla prossima seduta della Commissione.

Viene inoltre osservato che a detto verbale dev'essere, altresì, allegata la relazione dell'assessore Paola Cianci sulla raccolta differenziata nel periodo del lockdown.

Si passa al secondo punto all'o.d.g.

### **Punto 2 - Problematiche inerenti all'esercizio dei diritti dei consiglieri, ex art.23 regolamento del Consiglio Comunale;**

Si rilevano dei ritardi nelle risposte alle interrogazioni scritte, in particolare di quelle inoltrate dal cons. Alessandro D'Elisa.

Concludendo, la Commissione da mandato al Presidente di sollecitare la risposta scritta all'interrogazione del cons. D'Elisa e ribadisce che la finalità delle interrogazioni è quella di alleggerire ove possibile gli argomenti da portare all'attenzione del Consiglio comunale e, pertanto, non andrebbero disattesi i tempi di risposta.

Si passa alla discussione del 3° punto all'o.d.g.

### **Punto 3 - Variante urbanistica sulla riduzione della fascia di rispetto cimiteriale e progetto di ampliamento del Cimitero comunale - audizione dell'avv. Stefano Monteferrante e proposta di discussione del cons. Edmondo Laudazi.**

L'avv. Stefano Monteferrante ha comunicato l'impossibilità a partecipare alla riunione per imprevedibili e improrogabili esigenze familiari.

L'argomento del presente punto verrà discusso nel prossimo Consiglio comunale, quindi i consiglieri votano in merito alla formulazione di una richiesta al Consiglio comunale di rinvio della trattazione. Si riporta l'esito della votazione:

Favorevoli: Suriani, Laudazi, Carinci, D'Alessandro, D'Elisa.

Contrari: Del Piano, Lapenna, Sputore, Paolino, Nicoletti.

Infine, si stabilisce che, qualora si dovesse rendere necessario, saranno convocati gli

assessori di riferimento e, nuovamente, l'avv. Monteferrante.

Si passa alla discussione del 4° punto all'o.d.g.

**Punto 4** - Audizione della Responsabile di A.P. dell'ufficio Personale, dott.ssa Elda Maio, in merito alle ferie pregresse, all'organizzazione dell'ufficio e al sistema dei controlli interni.

È presente la dott.ssa Elda Majo, A.P. dell'ufficio personale.

Preliminarmente, il Presidente, in relazione al report delle ferie predisposto dall'ufficio personale per questa Commissione, comunica di essere stato informato dal dirigente, dott. Vincenzo Toma, che il dato è aggiornato al 31.08.2020 e, pertanto, non è definitivo.

La parola viene data alla dott.ssa Majo che, innanzitutto, precisa di essere l'Alta Professionalità del servizio solo per la parte economica (buste paga, contabilità, ecc.), mentre la parte giuridica viene curata dalla dott.ssa Antonella Pompa e dal dott. Carmine Di Ienno.

In relazione all'organizzazione del personale durante il periodo del lockdown e alle problematiche connesse, la dott.ssa Majo riferisce che ogni dirigente ha gestito in autonomia il lavoro dei dipendenti.

Nella discussione viene posto l'accento sul problema legato alla fruizione delle ferie pregresse. Attualmente il conteggio, come riferisce la dott.ssa Majo, viene fatto manualmente, ma con il passaggio al nuovo gestore il sistema di gestione presenze-ferie dovrebbe essere automatizzato.

Si registrano gli interventi dei cons. Lapenna, Sputore, Laudazi, Carinci, Del Piano, D'Elisa.

In particolare, il cons. Sputore, sottolinea la necessità di avere un quadro più chiaro in ordine alle ferie degli anni precedenti e alle motivazioni della mancata fruizione delle ferie da parte di alcuni dipendenti; il cons. Laudazi, lamenta, in riferimento al periodo del lock down, un peggioramento nell'erogazione dei servizi, e auspica un miglioramento nell'erogazione dei servizi al cittadino.

I consiglieri tutti, rispetto a quanto sopra, concordano sulla necessità di migliorare il sistema di controllo delle ferie, con il fine di ridurre le eccedenze nelle ferie pregresse. Al termine della discussione, i consiglieri decidono di convocare nella prossima riunione il dott. Carmine di Ienno, quale dipendente che gestisce le timbrature e i cartellini dei dipendenti, ed eventuali altri dipendenti del predetto ufficio.

Sull'argomento sono intervenuti i cons. Lapenna, Suriani, Laudazi, D'Elisa.

**Punto 5 - Fissazione calendario prossime commissioni all'esito delle audizioni**

La Commissione valuterà l'opportunità o meno di convocare nella prossima riunione l'avv. Monteferrante, l'ass. Forte e l'avv. Mastrangelo per il problema di cui al punto n. 3 del presente o.d.g.

Non essendoci altri argomenti da discutere, alle ore 19:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

\*\*\*\*\*

Il presente verbale viene sottoscritto come segue

**LA SEGRETARIA**  
Daniela Di Cesare

**IL PRESIDENTE**  
Vincenzo Suriani