



Comune di VASTO

Provincia di Chieti

COMMISSIONE CONSILIARE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Verbale della seduta n. 2 del 15.05.2018

L'anno **Duemiladiciotto**, il giorno **quindici** del mese di **maggio**, alle ore 15.30, presso la Sala del Gonfalone del Palazzo di Città, regolarmente convocata ai sensi dell'art. 19 del vigente "Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari", si è riunita la Commissione Consiliare Affari Generali ed Istituzionali, costituita con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 01.08.2016, integrata e modificata con successive Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 50 del 12.09.2016, n. 61 del 16.06.2017 e n. 23 del 22.03.2018.

I punti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. convalida verbale seduta precedente (n. 1 del 25/01/2018);
2. modifiche e integrazioni al regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza, approvato con deliberazione di C.C. n. 94 del 30.11.2015;
3. proposta di regolamento: "*Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento – DAT (L. 219/2017)*";
4. varie ed eventuali.

All'appello nominale risultano presenti i Signori Consiglieri (come da scheda allegata):

COMPONENTI	Presenti	Assenti	CONSIGLIERI SUPPLEMENTI
1. NICOLETTI ROBERTA	P		NAPOLITANO GIUSEPPE
2. LEMBO SIMONE	P		
3. DEL BONIFRO MARIANNA		A	
4. BACCALA' ELIO	P		
5. MOLINO MARIA	P		
6. PERILLI LUCIA	P		
7. MARRA MARCO	P		
8. MARCHESANI MARCO		A	
9. PROSPERO FRANCESCO	P		
10. D'ALESSANDRO DAVIDE	P		
11. CAPPA ALESSANDRA		A	
12. d'ELISA ALESSANDRO	P		
13. SURIANI VINCENZO	P		
14. GIANGIACOMO GUIDO		A	
15. CARINCI DINA NIRVANA	P		
16. LAUDAZI EDMONDO	P		

Presenti n. 13

Assenti n. 3

Partecipa con funzione di Segretario verbalizzante l'istruttore direttivo amministrativo Nicoletta Paganelli, designata dal Segretario Generale con nota prot. n. 57464 del 14/11/2017, ai sensi dell'art. 17, comma 7, del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

Risulta, altresì, presente al tavolo dei lavori il ten. Massimo Palandrani, in qualità di Responsabile della videosorveglianza comunale e del relativo trattamento dei dati.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente della Commissione, Maria Molino, dichiara aperta la seduta,.

In via preliminare il Consigliere Carinci chiede che venga messo a verbale quanto segue: "Sollecito la convocazione di questa Commissione per la trattazione di argomenti già discussi in Consiglio comunale e a tutt'oggi non portati in questa sede (es. regolamento sulla partecipazione; regolamento sul baratto amministrativo). Chiedo la ragione per cui al punto 3) dell'o.d.g. sia stato inserito un argomento oggetto di discussione nel prossimo Consiglio comunale, in programma nella giornata di domani in prima convocazione e giovedì 17 maggio in seconda, la cui documentazione è stata trasmessa solo lunedì 14 maggio u.s. Ritengo che questa Commissione non debba essere a esclusivo appannaggio della maggioranza che la convoca solo quando lo ritiene utile e auspico che il Presidente Molino voglia fissare a breve la prima delle tante sedute necessarie ad affrontare gli argomenti in sospenso e di cui sopra".

Il Presidente Molino, relativamente al regolamento sulle DAT fa notare che si tratta esclusivamente di modalità operative di natura squisitamente tecnica relative al recepimento e alla registrazione delle disposizioni anticipate di trattamento, alla cui base c'è la legge n. 219 del 2017.

Il Consigliere Lembo invita i Commissari presenti a entrare nel merito degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Alle 16:00 fa ingresso in Commissione il Consigliere Baccalà.

Ai sensi dell'art. 22, comma 2, del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, viene convalidato il verbale n. 1 relativo alla seduta del 25/01/2018.

Il Presidente introduce l'argomento di cui al punto 1) dell'o.d.g., ossia: *Modifiche e integrazioni al regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza, approvato con deliberazione di C.C. n. 94 del 30.11.2015.*

Passa quindi la parola al ten. Palandrani, il quale illustra le modifiche e integrazioni da apportare al regolamento comunale sulla videosorveglianza, relativamente all'introduzione delle fototrappole e alla possibilità per privati, condomini ed esercenti di installare sistemi di videosorveglianza da collegare alla videosorveglianza comunale, con oneri a totale carico degli stessi, modifiche e integrazioni che di seguito si riportano:

ART. 1:

- Al comma 1 dopo la parola "attivazione" è stata apportata la seguente modifica: "di impianti di videosorveglianza, sia fissi che mobili, attivati" ;
- Al comma 2 dopo la parola telecamere è stato aggiunto il seguente termine: "fisse";
- Alla lettera a) dell'art. 1 dopo la frase "mediante riprese video" è stata apportata la seguente aggiunta: " o singoli fotogrammi, anche tipo fototrappole";
- Alla lettera a) dell'art. 1 dopo la frase "riguardano prevalentemente i soggetti" è stata apportata la seguente aggiunta: " ed i veicoli";
- Alla lettera a) dell'art. 1 è stata soppressa la frase: " ed i mezzi di trasporto";

- Alla lettera c) dell'art. 1 dopo la frase: “ effettuati attraverso l'impianto di videosorveglianza è stata apportata la seguente aggiunta: “ anche tipo **fototrappole**”.

Dopo l'art. 1 è stato aggiunto l'art. 1 bis –Integrazione dell'impianto su iniziativa di privati:

“Privati e/o soggetti terzi, singoli o associati possono partecipare all'estensione ed all'implementazione del sistema di videosorveglianza fisso cittadino mediante l'acquisto diretto ed autonomo di componenti tecnologiche funzionali al monitoraggio del territorio.

- a) Le componenti che verranno acquistate dai soggetti privati sono concesse in comodato d'uso al Comune di Vasto attraverso sottoscrizione di specifica convenzione approvata dalla Giunta Comunale e senza oneri economici a carico dell'Ente.*
- b) Il Comune di Vasto utilizza le componenti concesse in comodato per le attività istituzionali di controllo e monitoraggio del territorio e gestione dell'ordine pubblico;*
- c) Il Comune di Vasto controlla e visualizza le immagini generate dal sistema di videosorveglianza, ma gli oneri economici relativi all'installazione, alla manutenzione, assistenza tecnica ed alimentazione elettrica dei sistemi acquisiti rimangono in capo ai privati.*
- d) Tale strumentazione (per lo più telecamere, illuminatori I/R e O.C.R.) dovrà essere fornita “chiavi in mano”, ovvero installata e comprensiva del collegamento al sistema di Videosorveglianza Cittadino e di quant'altro tecnicamente ritenuto necessario.*
- e) Gli impianti dovranno essere realizzati di concerto con il fornitore e manutentore tecnico del sistema di videosorveglianza comunale al fine di garantirne la compatibilità e l'integrazione con l'esistente e senza altri oneri economici a carico dell'Ente.*
- f) I soggetti privati hanno eventualmente facoltà di acquistare liberamente sul mercato le componenti tecnologiche degli impianti che intendono installare nel rispetto però delle specifiche tecniche concordate preventivamente con il manutentore del sistema di videosorveglianza comunale.*
- g) La collocazione, l'uso e/o la visione degli apparecchi forniti dai soggetti di cui al comma 1 del presente articolo, pur inglobando e/o interessando accessi di interesse privato, dovranno comunque avere una preminente rilevanza pubblica (vincolo d'immagine su aree pubbliche, pur inglobando accessi privati), certificata da una specifica relazione del Comando di Polizia Municipale al quale è demandata altresì l'individuazione delle caratteristiche tecniche minime delle strumentazioni offerte di cui al comma precedente di concerto con il manutentore/conduttore del sistema di Videosorveglianza Cittadino.*
- h) I soggetti privati dovranno garantire il corretto funzionamento dell'impianto in termini di manutenzione tecnica e continuità di connessione di rete all'impianto di videosorveglianza comunale di alimentazione elettrica con forniture dedicate a proprio carico;*
- i) I soggetti privati non potranno apportare alcuna modifica al sistema senza aver preventivamente ottenuto l'autorizzazione da parte del titolare del Trattamento Dati e comunque ogni modifica dovrà essere solo migliorativa e sarà sottoposta al controllo del tecnico incaricato dal Comune per la verifica di conformità con il sistema cittadino;*
- j) Alla Polizia Locale compete la gestione in toto dei flussi di dati ed immagini in rispetto al decalogo del Garante , provvedimento n 29.11.2000, della "piattaforma della videosorveglianza integrata" Provvedimento generale del Garante dell'08.04.2010,*

I soggetti privati prendono atto che l'utilizzo e la visione delle immagini registrate dal sistema di videosorveglianza ceduto in comodato al Comune è riservato al responsabile del trattamento dei dati nominato dal Sindaco pro tempore e dai soggetti da lui formalmente incaricati”.

ART. 2:

- Al comma 1 dopo la frase: “ di un impianto di telecontrollo e di videosorveglianza” è stata apportata la seguente aggiunta: **“anche tipo fototrappole. L'impianto di videosorveglianza puo' essere integrato da singoli dispositivi consistenti in unità mobili con funzionamento autonomo”**;
- Al comma 2 è stata aggiunta la lettera **(n con la seguente dicitura: “la vigilanza ambientale per consentire l'irrogazione di idonee sanzioni amministrative”**;
- Al comma 3 dopo la frase “il trattamento di dati personali rilevati mediante le riprese” è stato soppresso il termine **“delle videocamere”** ed è stata apportata la seguente aggiunta: **“video e che, in relazione ai luoghi di installazione delle videocamere, anche tipo fototrappole, interessano i soggetti ed i veicoli che transitano nell'area videosorvegliata”**;

ART. 3:

- Dopo la frase “realizzato mediante l'impianto di videosorveglianza” è stata apportata la seguente aggiunta: **“,anche di tipo fototrappola,”**;

ART. 9:

- Al comma 2 dopo la frase “in conformità all'elenco dei siti di ripresa di cui all'allegato finale del presente regolamento” è stata apportata la seguente aggiunta **“nonché attraverso telecamere mobili, di tipo fototrappole, installate sul territorio comunale nei luoghi ove si renda necessario il loro posizionamento”**;
- Al comma 3 dopo il termine “telecamere” è stata apportata la seguente aggiunta: **“e fototrappole”**;
- Al comma 4 , ultimo periodo, dopo la frase “ tramite i videoregistratori digitali” è stata apportata la seguente aggiunta: **“e fototrappole”**;

ART. 10:

- Al comma 2 dopo la frase “ il settore di ripresa delle telecamere” è stata apportata la seguente aggiunta: **“anche di tipo fototrappole”**;

ART. 12:

- Al comma 1 dopo la frase “nelle Piazze in cui sono posizionate le telecamere” è stata apportata la seguente aggiunta: **“e/o fototrappole”**;
- Al comma 3 dopo la frase “ con l'attivazione dell'impianto di videosorveglianza” è stata apportata la seguente aggiunta: **“anche di tipo fototrappole”**;

Il Consigliere Laudazi fa notare che sono necessari maggiori investimenti in materia di sicurezza, da prevedere sul bilancio comunale, nonché una integrazione del sistema di sorveglianza comunale con quello delle altre Forze dell'Ordine, ritenendo relative le sopra elencate modifiche apportate al vigente regolamento.

Dopo relativa discussione, il Presidente pone ai voti il regolamento in parola, allegato al presente verbale quale parte integrante con le sopra dettagliate modifiche e integrazioni.

All'esito della votazione, il medesimo viene licenziato con il voto favorevole dei

Commissari: Molino, Nicoletti, Lembo, Napolitano, Baccalà, Perilli e Marra.

I Commissari: Prospero, D'Alessandro, d'Elisa, Suriani, Carinci e Laudazi si riservano il voto in aula.

Il Ten. Palandrani, avendo esaurito l'intervento, lascia il tavolo dei lavori.

Il Presidente passa, quindi, all'esame del punto 3) posto all'ordine del giorno, ossia proposta di regolamento: *"Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento – DAT (L. 219/2017)"* e introduce brevemente l'argomento, sottolineando che trattasi di provvedimento contenente esclusivamente modalità operative.

Il Consigliere Suriani fa notare che la relativa documentazione è pervenuta ai membri della Commissione solo nella giornata di lunedì 14 maggio e l'argomento è già posto tra i punti all'o.d.g. del prossimo Consiglio comunale.

Il Consigliere Marra invita a dar lettura dei relativi articoli.

Il Consigliere Perilli lascia la riunione alle ore 16:48 a causa di improcrastinabili impegni di lavoro.

Su invito del Presidente, alle ore 16.55 fa ingresso in Commissione il Segretario generale dell'Ente nonché attuale Dirigente dei Servizi Demografici, dott.ssa Erspamer, che risponde ad alcune domande sul regolamento in esame, sottolineando che trattasi di argomento molto sentito per il quale si resta in attesa di un successivo provvedimento ministeriale che disciplini in particolare il collegamento tra gli uffici comunali depositari delle DAT e le strutture sanitarie.

Il Consigliere Baccalà propone di rinviare la discussione sull'argomento alla prossima riunione della Commissione.

I Consiglieri Suriani e D'Alessandro concordano pienamente con detta proposta.

Il Consigliere Laudazi ritiene opportuno il rinvio della discussione e chiede che vengano dettagliate le disposizioni di cui agli artt. 6, 7 e 8 del regolamento medesimo.

Il Presidente pone ai voti la richiesta di rinvio della discussione sulla proposta di regolamento inserita al punto 3) dell'o.d.g., che viene votata all'unanimità dai Commissari presenti, ritenendo opportuno un approfondimento dell'argomento.

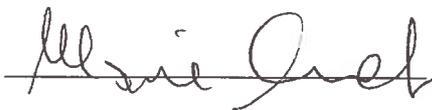
Il Consigliere Carinci invita il Presidente a inserire nel prossimo o.d.g. di questa Commissione il regolamento sulla partecipazione:

Il Consigliere Laudazi chiede che venga altresì inserito il regolamento relativo agli accordi di programma.

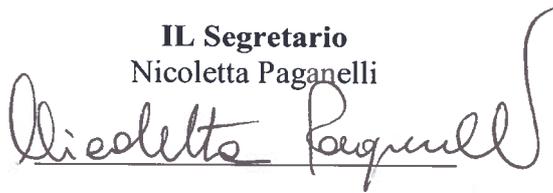
Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 17.45 il Presidente scioglie la seduta.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL Presidente
Maria Molino



IL Segretario
Nicoletta Paganelli

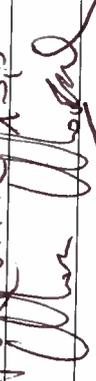
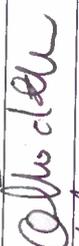


COMMISSIONE CONSILIARE "AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI"

FOGLIO PRESENZE - 15/05/2018 - Inizio lavori: 15.30 - Chiusura lavori: h. 17.45

Oggetto:

1. convalida verbale seduta precedente (n. 1 del 25/01/2018);
2. modifiche e integrazioni al regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza;
3. proposta di regolamento: "Modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT";
4. varie ed eventuali.

NOME	COMPONENTE TITOLARE	FIRMA	COMPONENTE SUPPLENTE	FIRMA
MOLINO Maria	Presidente			
NICOLETTI Roberta	Componente			
LEMBO Simone	"			
DEL BONIFRO Marianna	"		NAPOLITANO GIUSEPPE 15,30	
BACCALA' Elio	"			
PERILLI Lucia	"			
MARRA Marco	"			
MARCHESANI Marco	"			
PROSPERO Francesco	"			
D'ALESSANDRO Davide	"			
CAPPA Alessandra	"			
d'ELISA Alessandro	"			
SURIANI Vincenzo	"			
GIANGIACOMO Guido	"			
CARINCI Dina Nirvana	"			
LAUDAZI Edmondo	"	